

## विषय : विसमुलेधि/नि/सिकंदराबाद कार्यालय में कार्य वितरण.

\*\*\*

हाल ही में जारी किए गए विभिन्न कार्यालय आदेशों के माध्यम से कार्य वितरण, निविदा आबंटन, रिपोर्टिंग और फील्ड यूनिट समन्वयन जारी किए गए हैं. पहले के सभी आदेशों को विधिवत समेकित करके निम्नलिखित को जारी किया जाता है.

अधिकारी	रिपोर्टिंग अधिकारी	रिपोर्टिंग अनुभाग	निविदा	फील्ड यूनिट समन्वयन
विसमुलेधि/नि	विसमुलेधि/नि -I, विसमुलेधि/नि -II, उप विसमुलेधि/नि -I, उप विसमुलेधि/नि - II	समग्र प्रभार, मुलेधि और उससे ऊपर के सभी प्रस्तावों की अपेक्षित मंजूरी के लिए सहमति	एचएजी स्तर की निविदाएं	समग्र समन्वयन
विसमुलेधि/नि -I	वरि.सहाविस/नि, सहाविस/नि -II	वरि.सहाविस/नि और सहाविस/नि-II के नियंत्रणाधीन अनुभाग	मुइंजी/नि-II,-II,IV,VI, भंडार की सभी निविदाएं, सिवदू(पीएच) सहित सभी परियोजनाओं के सभी सिवदू निविदाएं	वरिसहाविस/नि/विजयवाड़ा यूनिट के सभी व्यावसायिक मामलों का समन्वयन
विसमुलेधि/नि -II	सहाविस/नि -I	सहाविस/नि -I के नियंत्रणाधीन अनुभाग	मुइंजी/नि-I, III, V, VII एवं विद्युत कार्य (पीएच) सहित सभी परियोजनाओं की विद्युत निविदाएं	वरि.सहाविस/नि/तिरुपति और सहाविस/नि/नांदेड़ के सभी व्यावसायिक मामलों का समन्वयन
उप विसमुलेधि / नि -I		बजट, प्रशा.नीति, निक्षेप कार्य, वि.नीति, वि.व्यय -II, वि.व्यय -IV, वि.व्यय -VI (मुइंजी-II, IV, VI, मुप्रधि/नि/कार्यालय और मुविइंजी के कार्यों से संबंधित प्रस्ताव)	पिछले कॉलम से संबंधित जेएजी स्तर की निविदाएं	विजयवाड़ा फील्ड यूनिट के सभी वित्त मामलों का समन्वयन जो प्रधान कार्यालय से अपेक्षित है.
उप विसमुलेधि / नि - II		वि.व्यय -I, वि.व्यय -III (मुइंजी-I, III, V, VII एवं आयोजना , मुसिवदूइंजी/नि, परियोजना के कार्यों से संबंधित प्रस्ताव)	पिछले कॉलम से संबंधित जेएजी स्तर की निविदाएं	तिरुपति और नांदेड़ फिल्ड यूनिट के सभी वित्त मामलों का समन्वयन जो प्रधान कार्यालय से अपेक्षित है..
वरि.सहाविस/नि/सिकं		दक्षता, सा.- सस्पे., स्टॉक वेरिफिकेशन, एपीआईओ/ आटीआई मामलें और सीपी ग्रामस की मॉनिटरिंग	निर्माण यूनिट के सभी एसएस स्तर की निविदाएं तथा एमएसओपी के अनुसार जेएजी द्वारा पारित किए गए सभी वित्त प्रस्ताव, मांगपत्रों/ पीओएस/ कार्य आदेशों/ मसौदा करार की विधीक्षा, एमएसओपी और एलएआरएस के उन्नयन के अनुसार कंपलीट स्टेटमेंट. मुइंजी/नि-V, VI एवं VII के क्षेत्राधिकार के व्यय बिल्स.	

अधिकारी	रिपोर्टिंग अधिकारी	रिपोर्टिंग अनुभाग	निविदा	फील्ड यूनिट समन्वयन
सहावस/नि-I/सिकं		प्रशा.(सा.), बुक, लेखा परीक्षा, कर एवं ई-सस्पें., जीएसटी/एआर/एएनएस, अस्वीकृत व्यय, राजपत्रित और अराजपत्रित प्राक्कलन, निरीक्षण, प्राप्ति एवं प्रेषण, कंप्यूटरीकरण, मुड़ंजी/नि-I, II एवं सिवदू विभाग के सभी व्यय बिल्स, ओएनआर मामलों के एसआर की अग्रिम जांच.	प्रधान कार्यालय निर्माण के सभी कनिष्ठ वेतन मान स्तर के निविदाएं.	
सहावस/नि-II/सिकं		वि.व्यय, भ.नि., अंतिम निपटान, मुड़ंजी/नि-II,IV और विद्युत विभाग के सभी बिल्स, सामान्य सेवानिवृत्त मामलों की अग्रिम जांच.	सभी फिल्ड यूनिटों के कनिष्ठ वेतन मान स्तर के निविदाएं.	

1. विसमुलेधि/नि/सिकं. द्वारा समय-समय पर आबंटित कोई कार्य.
2. प्रशासन (सामान्य) जिसमें वेतन तथा संबंधित बिल, भ.नि.आवेदन, अग्रदाय बिल, वाहन बिल शामिल हैं. सेवापंजी तथा छुट्टी लेखा अद्यतन करना, एलपीसी, विविध पत्र जारी करना, फार्म-16 जारी करना आदि.
3. आरएंडडी जिसमें सभी अधिकारियों से संबंधित प्रावधान शामिल हैं.
4. प्रशासन (नीति) जिसमें तैनातियां/स्थानांतरण/कार्य वितरण शामिल है.

विसमुलेधि/नि/सिकंदराबाद